

20.04353.01/PBL
Versie 25 maart 2022

STATUTENWIJZIGING **VERENIGING NEDERLANDS ALGEMENE MINIATUUR AUTO CLUB**

Heden, * verscheen voor mij, mr. Peter Blokland, notaris te Tilburg:

*

te dezen handelende als schriftelijk gemachtigde van de algemene vergadering van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: **NEDERLANDSE ALGEMENE MINIATUUR AUTO CLUB**, statutair gevestigd te Leiden, kantoorhoudende te 2316 XW Leiden, Marislaan 33, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40506763, hierna ook te noemen "**de vereniging**".

De verschenen persoon, handelende als gemeld, verklaarde als volgt:

INLEIDING

1. Bij akte verleden op tien december negentienhonderdzevenennegentig voor mr. F. Ton destijds notaris te Culemborg, zijn de statuten van de vereniging voor het laatst gewijzigd.
2. Op * heeft de algemene vergadering van de vereniging besloten de statuten van de vereniging te wijzigen.
Een exemplaar van de notulen van de algemene vergadering waaruit dit besluit blijkt, zal aan deze akte worden gehecht.
3. De verschenen persoon is door de algemene vergadering gemachtigd om deze statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. Dit blijkt uit voormelde notulen.

STATUTENWIJZIGING

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging komen de statuten met onmiddellijke ingang te luiden als volgt:

Artikel 1 - Naam en zetel

1. De vereniging is genaamd: "Nederlandse Algemene Miniatuur Auto Club", afgekort NAMAC.
2. De vereniging is gevestigd te Leiden.

Artikel 2 - Duur en verenigingsjaar

1. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.
2. Het verenigingsjaar (boekjaar) is gelijk aan het kalenderjaar.

Artikel 3 - Doel

1. De vereniging heeft ten doel de aandacht te vragen voor de waarde van - en te ijveren voor de verwezenlijking van zinvolle vormen van - vrijetijdsbesteding met miniatuur automodellen en auto-modelbouw, alles in de ruimste zin des woords, en het bevorderen van deze wijze van vrijetijdsbesteding in alle opzichten.
2. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:
 - a. het geven van voorlichting en adviezen;
 - b. het organiseren van clubdagen, tentoonstellingen, ruilbeurzen, presentaties op eigen en op door derden georganiseerde evenementen;
 - c. het uitgeven van een clubblad;
 - d. het publiceren en onderhouden van een website;
 - e. alle andere wettige middelen, welke aan het doel bevorderlijk kunnen zijn.

Artikel 4 - Lidmaatschap

1. De vereniging kent drie soorten leden:
 - 1^e gewone leden (zie lid 2 van dit artikel);
 - 2^e jeugdleden (zie de leden 3 en 4 van dit artikel), en;

3^e ereleden (zie de leden 5 en 6 van dit artikel).

Waar in deze statuten sprake is van "leden" worden daarmee, tenzij uit de desbetreffende bepaling iets anders blijkt, alle drie de soorten leden bedoeld.

2. Gewone leden zijn natuurlijke personen van achttien jaar en ouder en rechtspersonen die zich schriftelijk bij het bestuur hebben aangemeld, de verschuldigde contributie hebben voldaan en als zodanig door het bestuur zijn toegelaten. Bij niet-toelating door het bestuur bestaat geen beroepsmogelijkheid bij de algemene ledenvergadering. De lidmaatschapsrechten van een gewoon lid dat rechtspersoon is kunnen alleen worden uitgeoefend door een bestuurder van de betreffende rechtspersoon. Het bestuur van de rechtspersoon wijst een bestuurder aan als de persoon die namens de rechtspersoon de lidmaatschapsrechten zal uitoefenen. De naam van de betreffende persoon wordt in het in lid 7 bedoelde ledenregister ingeschreven, alsmede het inschrijvingsnummer van de Kamer van Koophandel van de betreffende rechtspersoon.
3. Jeugdleden zijn natuurlijke personen jonger dan achttien jaar, die zich schriftelijk bij het bestuur hebben aangemeld, de verschuldigde contributie hebben voldaan en als zodanig door het bestuur zijn toegelaten. Bij niet-toelating door het bestuur bestaat geen beroepsmogelijkheid bij de algemene ledenvergadering.
4. Jeugdleden hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die, welke hen bij of krachtens de statuten zijn toegekend of opgelegd.
5. Ereleden zijn leden die wegens hun bijzondere verdiensten voor de vereniging op voorstel van hetzij het bestuur, hetzij tenminste tien (10) leden door de algemene ledenvergadering als zodanig worden benoemd.
6. Ereleden hebben dezelfde rechten als gewone leden doch slechts die verplichtingen welke hen bij of krachtens de statuten worden opgelegd.
7. Het bestuur houdt een ledenregister bij, waarin de namen, adressen en (indien van toepassing) geboortedatum van alle leden, de namen en adressen van de wettelijk vertegenwoordigers van jeugdleden die jonger zijn dan twaalf (12) jaar en de namen en adressen van vertegenwoordigers van leden-rechtspersonen zijn opgenomen. Als een lid heeft ingestemd met de oproeping tot een algemene ledenvergadering door middel van communicatie langs elektronische weg, wordt het email-adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt, in het ledenregister opgenomen.
8. Een lid kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste zes maanden worden geschorst als een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Gedurende deze periode van schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten niet uitoefenen. Zijn lidmaatschapsverplichtingen blijven bestaan.
9. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in hoger beroep gaan bij de algemene ledenvergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de algemene ledenvergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep blijft het lid geschorst.

Artikel 5 - Verplichtingen van de leden

1. De leden zijn verplicht om de statuten en reglementen van de vereniging, alsmede de besluiten van het bestuur en van de algemene ledenvergadering van de vereniging na te leven.
2. De gewone leden en jeugdleden zijn verplicht om de jaarlijks door de vereniging vastgestelde contributies en bijdragen te voldoen; ereleden zijn vrijgesteld van het betalen van contributie.

Artikel 6 - Geldmiddelen

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:

- a. contributies en bijdragen;

- b. de opbrengsten van ruilbeurzen en andere door de vereniging georganiseerde evenementen;
- c. schenkingen, legaten en erfstellingen;
- d. alle andere inkomsten.

Artikel 7 - Contributie

1. De gewone leden en jeugdleden zijn jaarlijks gehouden tot het betalen van een contributie, waarvan de hoogte wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering. Zij kunnen in categorieën worden ingedeeld, die een verschillende bijdrage betalen. In het ledenregister wordt vermeld tot welke categorie een lid behoort.
2. Het bestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een gewoon lid of jeugdlid geheel of gedeeltelijk ontheffing te verlenen van het betalen van contributie in enig jaar.
3. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft niettemin de contributie voor het gehele jaar verschuldigd.

Artikel 8 - Einde lidmaatschap

1. Het lidmaatschap eindigt door:
 - a. het overlijden van het lid;
 - b. het ophouden te bestaan van een lid dat rechtspersoon is; als dit ophouden te bestaan het gevolg is van een fusie of een splitsing gaat het lidmaatschap over op de verkrijgende rechtspersoon onderscheidenlijk overeenkomstig de aan de akte van splitsing gehechte beschrijving op een van de verkrijgende rechtspersonen;
 - c. opzegging door het lid;
 - d. opzegging namens de vereniging;
 - e. ontzetting uit het lidmaatschap (royement).
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan alleen plaatsvinden tegen het einde van een verenigingsjaar, op voorwaarde dat dit schriftelijk bij de secretaris van de vereniging gebeurt met inachtneming van een opzeggingstermijn van één maand. In afwijking van het bepaalde in de vorige zin is opzegging met onmiddellijke ingang mogelijk als redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
Te late opzegging heeft tot gevolg dat het lidmaatschap - met inbegrip van de daaraan verbonden verplichtingen - pas eindigt aan het eind van het volgend boekjaar, tenzij het bestuur op grond van bijzondere omstandigheden anders besluit.
Het lid dat heeft opgezegd blijft, indien van toepassing, de contributie voor het lopende verenigingsjaar verschuldigd.
3. Een lid kan zich door opzegging niet onttrekken aan een besluit waardoor de financiële verplichtingen van de leden worden verzwwaard (contributieverhoging).
4. Opzegging namens de vereniging kan geschieden:
 - als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het lidmaatschap, of;
 - als een ander lid dan een erelid - ondanks een schriftelijke aanmaning - in gebreke blijft met het voldoen van zijn contributie (wanbetaling), of;
 - als een lid - ondanks een schriftelijke aanmaning - zijn (overige) verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, of;
 - wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

Opzegging wegens wanbetaling geschiedt door het bestuur en wel met onmiddellijke ingang.

In andere gevallen geschiedt de opzegging door de vereniging door de algemene ledenvergadering en wel per de datum die bij het besluit wordt vastgesteld.

Bij opzegging namens de vereniging wordt het betrokken lid door het bestuur ten spoedigste schriftelijk en met opgaaf van redenen van het besluit tot opzegging in

kennis gesteld.

Bij opzegging namens de vereniging blijft het desbetreffende lid, indien van toepassing, de contributie voor het lopende verenigingsjaar verschuldigd, tenzij het bestuur anders beslist.

5. Ontzetting uit het lidmaatschap (royement) is alleen mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld.
Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur; nadat het bestuur tot ontzetting heeft besloten, wordt het betrokken lid door het bestuur ten spoedigste schriftelijk en met opgaaf van redenen van het besluit tot ontzetting in kennis gesteld. De ontzetting uit het lidmaatschap gaat onmiddellijk in.
Bij ontzetting uit het lidmaatschap blijft het desbetreffende lid, indien van toepassing, de contributie voor het lopende verenigingsjaar verschuldigd, tenzij het bestuur anders beslist.
6. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in beroep gaan bij de algemene ledenvergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de algemene ledenvergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid waarvan het lidmaatschap is opgezegd, indien de opzegging niet onmiddellijk is ingegaan, geschorst.
7. Aan de eis van schriftelijkheid van een opzegging door de vereniging of een bericht van ontzetting wordt **niet** voldaan als de opzegging of het bericht van ontzetting uitsluitend elektronisch is gecommuniceerd.
8. Een lid wiens lidmaatschap wegens wanbetaling is opgezegd kan alleen dan weer lid worden na aanmelding, inschrijving en betaling van de nog door hem verschuldigde contributie, alsmede de in verband met de opzegging gemaakte kosten.

Artikel 9 - Donateurs

1. Donateurs zijn zij, die door het bestuur als zodanig zijn toegelaten.
Donateurs zijn gebonden aan de statuten, reglementen en besluiten van de vereniging. Zij hebben alleen toegang tot de algemene ledenvergadering als die vergadering dat besluit. Zij hebben daar geen stemrecht.
2. De in deze statuten voor leden, jeugdleden en ereleden getroffen regelingen over toelating en opzegging met de gevolgen daarvan, zijn zoveel mogelijk ook van toepassing op donateurs.
3. Het bestuur stelt het minimumbedrag vast dat, hetzij per boekjaar, hetzij eenmalig, door een donateur aan de vereniging is verschuldigd.
Daarbij kunnen de donateurs verplicht worden een opdracht tot automatische betaling van de periodieke bijdrage te verstrekken
4. De secretaris houdt een register bij waarin de namen en adressen van de donateurs zijn vermeld.

Artikel 10 - Bestuur: samenstelling en benoeming

1. Het bestuur bestaat uit een door de algemene ledenvergadering vast te stellen aantal van tenminste drie meerderjarige natuurlijke personen die lid zijn van de vereniging. Het aantal bestuursleden wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering. Het bestuur kent in elk geval een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, die door de algemene ledenvergadering in functie worden benoemd.

Als het bestuur uit meer dan drie leden bestaat, stelt het in zijn eerste bestuursvergadering na een verkiezing in onderling overleg de functies en de taken van de overige bestuursleden vast en doet hiervan, hetzij in het clubblad, hetzij middels een schriftelijke kennisgeving en/of door middel van een bericht op de website van de

vereniging, mededeling aan alle leden.

Voor ieder van hen kan het bestuur uit zijn midden een plaatsvervanger aanwijzen, die bij ontstentenis of belet de functie vervult van degene voor wie hij als plaatsvervanger is aangewezen.

Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden, met dien verstande dat het bestuur er zorg voor dient te dragen dat de algemene ledenvergadering zo spoedig mogelijk in de vacatures kan voorzien.

In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuursleden is (zijn) het (de) overblijvende bestuurslid (bestuursleden) met het gehele bestuur belast.

In geval van ontstentenis of belet van alle bestuursleden of van het enige bestuurslid wordt de vereniging tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe door de algemene ledenvergadering steeds moet zijn aangewezen.

Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat

- a. het bestuurslid gedurende een periode van meer dan een maand onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of
 - b. het bestuurslid is geschorst.
2. Bestuursleden worden kandidaat gesteld door het bestuur of door tenminste tien leden en worden benoemd door de algemene ledenvergadering.
De benoeming van een bestuurslid gaat onmiddellijk in, met dien verstande dat de algemene ledenvergadering op voorstel van het bestuur kan bepalen dat de benoeming van de penningmeester pas ingaat met ingang van het verenigingsjaar, volgend op dat waarin de benoeming plaatsvindt, in welk geval de zittende penningmeester pas zal defungeren aan het einde van het kalenderjaar waarin de benoeming van zijn opvolger heeft plaatsgevonden.
3. a. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van ten hoogste drie jaar en twee maanden, en treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens rooster aftredend bestuurslid is onmiddellijk herbenoembaar, met dien verstande dat de totale zittingstermijn voor leden van het bestuur een aaneengesloten periode van maximaal negen jaar en twee maanden bedraagt. Een bestuurslid dat driemaal achtereenvolgens is benoemd, kan later weer opnieuw worden benoemd, doch niet eerder dan twee jaar en tien maanden na het verstrijken van de derde zittingstermijn (een bestuurslid kan dus maximaal tweemaal herbenoemd worden en moet daarna minstens één bestuurstermijn "overslaan" voordat hij opnieuw tot bestuurslid kan worden benoemd).
- b. Een in een tussentijdse vacature benoemd bestuurslid neemt op het rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.
Wanneer als gevolg hiervan de eerste benoemingsperiode van de in de vacature benoemde een jaar en twee maanden of minder is, kan het bestuur bepalen dat deze benoemingsperiode niet in aanmerking wordt genomen bij de toepassing van

Artikel 11 – Bestuur: einde bestuurslidmaatschap, schorsing

1. Een bestuurslidmaatschap eindigt:
 - a. door aftreden van een bestuurslid;
 - b. door verloop van de termijn waarvoor het bestuurslid is benoemd;
 - c. door overlijden van een bestuurslid;
 - d. door ondercuratelestelling van een bestuurslid of onder bewindstelling van zijn gehele vermogen;
 - e. wanneer het bestuurslid niet langer lid is van de vereniging;
 - f. door ontslag van het bestuurslid op grond van een besluit van de algemene ledenvergadering bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen;
 - h. wanneer het bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in

het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt verklaard of hij surseance van betaling verkrijgt een en ander met inachtneming van het hierna bepaalde.

2. Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene ledenvergadering worden geschorst. Deze schorsing vindt plaats bij besluit genomen met een meerderheid van twee derden de uitgebrachte stemmen. De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de algemene ledenvergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn geëindigd. Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de betreffende algemene ledenvergadering te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman laten bijstaan.

Artikel 12 – Bestuur: leiding van de vergaderingen, besluitvorming, notulen, besluitvorming buiten vergadering

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter dit wenselijk acht, doch tenminste tweemaal per jaar.
2. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
3. Besluiten van het bestuur worden genomen met gewone meerderheid van stemmen. Als de stemmen staken, is de stem van de voorzitter doorslaggevend.
4. Over elk voorstel wordt afzonderlijk gestemd.
De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden.
5. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend.
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
6. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de secretaris of een daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon.
De notulen worden – nadat zij zijn vastgesteld – door de voorzitter en de notulist van de vergadering ondertekend.
7. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen als alle bestuursleden zich schriftelijk vóór het voorstel hebben verklaard.
Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs elektronische weg gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuursleden bekend heeft gemaakt.
8. Een bestuurslid neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien het betreffende bestuurslid daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden organisatie. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de algemene ledenvergadering.

Artikel 13 – Bestuur: taken en bevoegdheden

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuursleden zich naar het belang van de vereniging en de met haar verbonden organisatie.
Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit

deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.

Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

2. a. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies en/of leden van de vereniging (zoals regiovertegenwoordigers) die door het bestuur worden benoemd.
- b. Deze commissies/verenigingsleden zijn ieder onderworpen aan een door het bestuur vast te stellen reglement, waarin taken en bevoegdheden van de commissies/verenigingsleden zijn omschreven
3. Het bestuur kan zich eveneens doen bijstaan door commissies die door de algemene ledenvergadering worden benoemd waarbij het bepaalde in lid 2.b. van dit artikel van overeenkomstige toepassing is.
4. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene ledenvergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, maar niet tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. Op bovenstaande beperkingen van de bevoegdheid van het bestuur kan door en tegen derden beroep worden gedaan.
5. Het bestuur behoeft eveneens goedkeuring van de algemene ledenvergadering voor het besluiten tot:
 - I. onverminderd het bepaalde onder II het verrichten van rechtshandelingen en het doen van uitgaven en investeringen welke een door de algemene ledenvergadering bij huishoudelijk reglement vast te stellen bedrag te boven gaan; indien de desbetreffende rechtshandelingen, uitgaven en investeringen zijn opgenomen in, dan wel rechtstreeks voortvloeien uit, een begroting welke door de algemene ledenvergadering is goedgekeurd, is het voor het verrichten respectievelijk doen daarvan geen afzonderlijke goedkeuring vereist.
 - II a. het huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot krijgen en geven van registergoederen, tenzij met het aangaan van de desbetreffende overeenkomsten al rekening is gehouden in een door de algemene ledenvergadering goedgekeurde begroting;
 - b. het aangaan van overeenkomsten, waarbij aan de vereniging een bankkrediet wordt verleend;
 - c. het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen het gebruik maken van een aan de vereniging verleend bankkrediet;
 - d. het aangaan van dadingen;
 - e. het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren van arbitrale procedures, doch met uitzondering van het nemen van conservatoire maatregelen en van het nemen van rechtsmaatregelen, die geen uitstel kunnen lijden.
 - f. het sluiten en wijzigen van arbeidsovereenkomsten.

Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden geen beroep worden gedaan.

Artikel 14 – Bestuur: vertegenwoordiging van de vereniging

1. Onverminderd de beperkingen als bedoeld in artikel 13 lid 4 zijn tot vertegenwoordiging van de vereniging zijn bevoegd:

- het gehele bestuur samen;
- twee gezamenlijk handelende bestuursleden, van wie ten minste één moet zijn de voorzitter, de secretaris of de penningmeester.

Een individueel bestuurslid kan de vereniging niet vertegenwoordigen.

2. De in het vorige lid van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het bestuur en bestuursleden tot vertegenwoordiging van de vereniging bestaat ook als tussen de vereniging en een of meer bestuursleden een tegenstrijdig belang bestaat.
3. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende volmacht aan een of meer bestuursleden en/of aan anderen, zowel samen als afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.
4. In alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met een of meer bestuursleden kan de algemene ledenvergadering een of meer personen aanwijzen om de vereniging te vertegenwoordigen.

Artikel 15 – Verslaggeving en verantwoording

1. Het boekjaar van de vereniging (verenigingsjaar) is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur brengt op een algemene ledenvergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering, een jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid.
Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuursleden. Ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
Na verloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuursleden in rechte vorderen dat zij deze verplichting nakomen.
3.
 - a. De algemene ledenvergadering benoemt jaarlijks een kascommissie. De kascommissie wordt benoemd uit de leden van de vereniging en bestaat uit drie leden, te weten twee leden en één als zodanig benoemd plaatsvervangend lid. De leden van de kascommissie mogen geen deel uitmaken van het bestuur.
 - b. De leden van de kascommissie zijn herbenoembaar, maar een lid van de kascommissie dat in twee jaren daadwerkelijk aan het onderzoek heeft deelgenomen kan in de twee boekjaren na de laatste deelname niet opnieuw worden benoemd.
 - c. De kascommissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene ledenvergadering verslag van haar bevindingen uit, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de jaarstukken.
4. Het bestuur is verplicht aan de kascommissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen.
Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de kascommissie zich voor rekening van de vereniging door een deskundige doen bijstaan.
5. De opdracht aan de kascommissie kan te allen tijde door de algemene ledenvergadering worden herroepen, doch slechts door de verkiezing van een andere kascommissie.
6. Goedkeuring door de algemene ledenvergadering van de jaarstukken (jaarverslag en rekening en verantwoording) strekt het bestuur tot décharge (kwijting). Het bestuur is verplicht om de financiële bescheiden van de vereniging zeven jaar lang te bewaren.

7. In een vergadering te houden vóór de afloop van het boekjaar stelt het bestuur een begroting van de baten en lasten van het volgende boekjaar vast.

Artikel 16 – De algemene ledenvergadering: bevoegdheid en jaarvergadering

1. Aan de algemene ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering, wordt een algemene ledenvergadering – de jaarvergadering – gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
 - a. vaststelling van de notulen van de vorige algemene ledenvergadering;
 - b. het jaarverslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar (al dan niet in de vorm van afzonderlijke jaarverslagen van de voorzitter, de secretaris en de penningmeester);
 - c. het verslag van de kascommissie;
 - d. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het afgelopen boekjaar;
 - e. het voorstel tot verlenen van kwijting (décharge) aan het bestuur;
 - f. de benoeming van de leden van de kascommissie voor het nieuwe boekjaar;
 - g. de vaststelling van de begroting;
 - h. de vaststelling van de hoogte van de contributies en eventuele andere bijdragen voor het nieuwe boekjaar;
 - i. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures bestaan;
 - j. de benoeming van leden van commissies als bedoeld in artikel 13 lid 3 indien die aan de orde is;
 - k. voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering, en;
 - l. de rondvraag.
3. Andere algemene ledenvergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt of indien tenminste vijftig stemgerechtigde leden, overeenkomstig het bepaalde in artikel 17 lid 1, daarom verzoeken.

Artikel 17 – De algemene ledenvergadering: oproeping

1. De algemene ledenvergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste vijftig (50) stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een algemene ledenvergadering bijeen te roepen binnen vier weken na dat verzoek. Als het bestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de vergadering heeft laten uitgaan, kunnen de verzoekers zelf de vergadering bijeenroepen; het bestuur is in dat geval verplicht om medewerking te verlenen aan het plaatsen van een oproep op de website van de vereniging. Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek bedoeld in de vorige alinea wordt ook voldaan als het verzoek elektronisch is vastgelegd.
2. De oproeping tot de algemene ledenvergadering vindt plaats door middel van:
 - een publicatie in het clubblad, of;
 - een schriftelijk bericht aan de adressen van de leden volgens het ledenregister, of;
 - publicatie op de website van de vereniging.
 Tevens wordt de oproeping tot de algemene ledenvergadering per email toegezonden aan de leden wier email-adressen in het ledenregister zijn opgenomen.
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend.
4. Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een agenda bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld.

Artikel 18 – De algemene ledenvergadering: toegang en stemrecht

1. Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben alle niet-geschorste leden van de vereniging en de donateurs.
De vergadering kan op voorstel van het bestuur besluiten ook andere personen tot (een deel van) de vergadering toe te laten. Geschorste leden en leden van wie het lidmaatschap is opgezegd of die uit het lidmaatschap zijn ontzet, hebben toegang tot dat deel van de vergadering waar het beroep tegen schorsing, opzegging of ontzetting aan de orde is.
2. Ieder lid heeft één stem.
Het stemrecht van een jeugdlid dat nog niet de leeftijd van twaalf (12) jaar heeft bereikt kan alleen worden uitgeoefend door diens wettelijk vertegenwoordiger en het stemrecht van een lid dat rechtspersoon is kan alleen worden uitgeoefend door de bestuurder van de rechtspersoon die als vertegenwoordiger in het ledenregister is ingeschreven; overigens is vertegenwoordiging niet mogelijk.
Een geschorst lid heeft geen stemrecht.
3. Een lid heeft geen stemrecht over aangelegenheden die hem, zijn echtgenote of één van zijn bloed- en/of aanverwanten in de rechte lijn betreffen.
4. Indien het bestuur bij de oproeping tot een algemene ledenvergadering daartoe de mogelijkheid daartoe heeft geopend, zijn de leden bevoegd hun stemrecht door middel van een elektronisch communicatiemiddel uit te oefenen, mits:
 - (i) de voorwaarden te stellen aan het gebruik van het communicatiemiddel zoals de verbinding, de beveiliging en dergelijke bij de oproeping worden bekendgemaakt;
 - (ii) het lid kan worden geïdentificeerd;
 - (iii) het lid rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen op de vergadering, en;
 - (iv) indien deze mogelijkheid daartoe is geopend, het lid kan deelnemen aan de beraadslagingen.
5. Indien het bestuur de mogelijkheid daartoe schriftelijk heeft geopend, kunnen stemmen voorafgaand aan de algemene ledenvergadering via een elektronisch communicatiemiddel worden uitgebracht, doch niet eerder dan de dertigste dag voor die van de vergadering, op een speciaal daartoe aangewezen e-mailadres.
Deze stemmen worden gelijkgesteld met stemmen die in de algemene ledenvergadering worden uitgebracht.

Artikel 19 – De algemene ledenvergadering: leiding, besluitvorming, notulen

1. Een algemene ledenvergadering wordt geleid door de voorzitter van de vereniging.
Ontbreekt de voorzitter, dan zal de vergadering worden geleid door een ander door het bestuur aan te wijzen bestuurslid. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, wordt een besluit genomen met volstrekte meerderheid van stemmen van de in de vergadering aanwezige en vertegenwoordigde leden, ongeacht hun aantal.
Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar tellen wel mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven quorum.
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de vraag of een besluit is genomen en voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
Wordt evenwel onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan wordt het te nemen besluit in voorkomend geval alsnog schriftelijk vastgelegd, en vindt een nieuwe stemming plaats als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond,

een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

4. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreckte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming plaats.
Heeft alsdan weer niemand de volstreckte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de volstreckte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken.
Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht.
Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht.
Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.
5. Staken de stemmen, dan is het voorstel verworpen, onverminderd het bepaalde in lid 5 van dit artikel.
6. Onverminderd, in voorkomend geval, het bepaalde in artikel 18 leden 5 en 6, vinden alle stemmingen mondeling plaats, tenzij de voorzitter of ten minste drie leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te verlangen.
Schriftelijke stemming vindt plaats bij ongetekende, gesloten stembriefjes.
Op voorstel van de voorzitter is besluitvorming bij acclamatie mogelijk, tenzij een lid hoofdelijke stemming verlangt.
7. In geval van een schriftelijke stemming worden als ongeldige stemmen aangemerkt stembiljetten die:
 - a. zijn ondertekend;
 - b. onleesbaar zijn;
 - c. een persoon niet duidelijk aanwijzen;
 - d. de naam bevatten van een persoon die niet verkiesbaar is;
 - e. voor iedere verkiesbare plaats meer dan één naam bevatten;
 - f. meer bevatten dan een duidelijke aanwijzing van de persoon die is bedoeld.
8. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft dezelfde kracht als een besluit van de algemene ledenvergadering, als dit met voorkennis van het bestuur is genomen.
9. Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen – mits met algemene stemmen – geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de voorgeschreven wijze bij de oproeping aangekondigd of heeft de oproeping niet op rechtsgeldige wijze plaatsgevonden.
10. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen gehouden, die door de voorzitter en de notulist door ondertekening worden vastgesteld.

Artikel 20 – Statutenwijziging

1. De statuten van de vereniging kunnen slechts worden gewijzigd door een besluit van de algemene ledenvergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling, dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
De termijn voor oproeping van een zodanige vergadering moet tenminste veertien dagen bedragen.
2. Zij, die de oproeping tot de algemene ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste veertien dagen vóór de

vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag, waarop de vergadering wordt gehouden.

Bovendien wordt de voorgestelde wijziging tenminste veertien dagen vóór de vergadering op de website van de vereniging gepubliceerd en per email toegezonden aan de leden wier email-adressen in het ledenregister zijn opgenomen; indien de oproeping tot de vergadering (ook) plaatsvindt door middel van een publicatie in het clubblad, hoeft de inhoud van de voorgestelde wijziging niet in het clubblad te worden gepubliceerd, maar kan in het clubblad worden volstaan met een verwijzing naar de vindplaats van de voorgestelde wijziging op de website van de vereniging.

3. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen.
4. Het in de leden 1 tot en met 3 bepaalde is niet van toepassing, indien op de algemene ledenvergadering alle leden en jeugdleden aanwezig zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.
5. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Ieder bestuurslid is bevoegd om een statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen.

Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister.

Van het in werking treden van de statutenwijziging wordt mededeling gedaan in het clubblad en op de website van de vereniging.

Artikel 21 – Fusie, splitsing, omzetting

Op een besluit van de algemene ledenvergadering tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van de algemene ledenvergadering tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet.

Artikel 22 – Ontbinding

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene ledenvergadering. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding.
Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig liquidatiesaldo vastgesteld.
Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het handelsregister. De boeken en stukken van de ontbonden vereniging blijven gedurende zeven jaren nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het handelsregister.
2. De vereniging wordt bovendien ontbonden door:
 - insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
 - een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen.

Artikel 23 – Vereffening

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de vereniging, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen.
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie.
De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor de

vereffening van haar vermogen nodig is.

Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht.

In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moet 'in liquidatie' aan de naam van de vereniging worden toegevoegd.

3. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die zoveel mogelijk in overeenstemming is met het doel van de vereniging.

Deze bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij het ontbreken daarvan, door de vereffenaar(s).

De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn.

De vereniging houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het handelsregister.

Artikel 24 – Reglementen

1. De algemene ledenvergadering kan een of meer reglementen vaststellen.
2. Wijziging van een reglement kan geschieden bij besluit van de algemene ledenvergadering.
3. Een reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de introductie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het bestuur, werkgroepen of commissies, de vergaderingen en de organisatie van ruilbeurzen en andere evenementen.
Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten, en mag geen bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld.
4. Een reglement kan ook door het bestuur worden vastgesteld en is in dat geval van kracht tot de eerstvolgende algemene ledenvergadering, waarvoor het geagendeerd dient te worden om met toepassing van lid 1 te worden vastgesteld.

Artikel 25 – Slotbepalingen

1. Tenzij in enige bepaling anders blijkt, wordt in deze statuten onder "**schriftelijk**" verstaan:
bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld.
Waar in deze statuten sprake is van e-mail, wordt daaronder eveneens begrepen ieder ander langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht waarvan de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld
2. In alle gevallen waarin deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

BIJLAGE

Aan deze akte zal een exemplaar van de voormelde notulen van de algemene vergadering worden gehecht.

SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de wettelijk voorgeschreven identificatie heeft plaatsgevonden.

Waarvan akte is verleden te Tilburg op de datum in de aanhef van deze akte vermeld.

Nadat de zakelijke inhoud van deze akte aan de verschenen persoon is opgegeven en toegelicht, heeft deze verklaard, tijdig van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en met beperkte voorlezing daarvan in te stemmen.

Daarna is deze akte, onmiddellijk na beperkte voorlezing, door de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris, ondertekend.